

Beszámoló Zöllner Lili

2024. július 01. - 2024. július 31. között végzett tevékenységéről

EHK ülésen való részvétel

Rendkívüli EHK ülés - 2024. július 16.

Rendkívüli EHK ülés - 2024. július 31.

Szenátusi, Egyetemi Bizottsági ülés részvétel

2024. július 1. - A rektori láncátadó eseményen való részvétel

Személyes Egyeztetések

A hónap során folyamatosan - Folyamatos egyeztetés a Nemzeti felsőoktatási ösztöndíjat bírálókkal

2024. július 1. - Személyes egyeztetés Kovács Brúnó Auréllal a Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázattal kapcsolatban

2024. július 1. - Személyes egyeztetés Nyilas Zoltánnal a pályázati területtel kapcsolatban

2024. július 1. - Személyes egyeztetés Horváth Balázssal a Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázattal kapcsolatban

2024. július 2. - Egyeztetés Lengyel Zsolttal a Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázattal kapcsolatban

2024. július 4. - Személyes egyeztetés Székely Edittel és Tóth Blankával a Vegyészmérnöki és Biomérnöki Kar beérkezett Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázataival kapcsolatban

2024. július 9. - Telefonos egyeztetés Kisdeák Zsófiával az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság munkatársával

2024. július 15. - Személyes egyeztetés Szinok Biankával a pályázati terület aktualitásairól

- 2024. július 22. - Telefonos egyeztetés Garbai Ádámmal a pályázati terület aktualitásairól
- 2024. július 21. - Telefonos egyeztetés Szász Zsolttal a pályázati terület aktualitásairól
- 2024. július 25. - Telefonos egyeztetés Török Csongorral a közösségi pontokkal kapcsolatban
- 2024. július 26. - Telefonos egyeztetés Garbai Ádámmal a pályázati terület aktualitásairól
- 2024. július 26. - Telefonos egyeztetés Smuk Andrással a Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázattal kapcsolatban
- 2024. július 28. - Telefonos egyeztetés Garbai Ádámmal a pályázati terület aktualitásairól

Belső Bizottsági üléseken való részvétel

Stratégiai Bizottság - 2024. július 7.

Bizottsági munkák

Referensi, Felelősi feladatok, Projektek

Pályázati referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- A beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása
- Kapcsolattartás a Kari Hallgatói Képviseletek pályázat területével foglalkozó képviselőivel
- Rendszeres egyeztetés a Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság munkatársaival a pályázati ügyeket illetően telefonon, e-mailben és személyesen
- Teljesítményalapú táblázat folyamatos felügyelete
- A MŰEPER szerepkörök vezetése táblázat figyelemmel követése, jogosultságok igénylése az ÉSZI-től

Eseti tevékenységek:

- A Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázattal kapcsolatos hír közzététele a MŰEPER-ben
- Belső Pályázati Bizottság ülés megtartása
- Az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság által megküldött kifizetési időpontok ellenőrzése, továbbítása a Külső Pályázati Bizottság részére



- A Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj bírálói táblázatának elkészítése
- A Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázat Vegyész-mérnöki és Biomérnöki Kart érintő anyagainak letöltése, továbbítása az oktatói bírálók részére
- Lekérdezés készítése a Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázatról a MŰEPER-ben
- A Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázatok elbírálásához szükséges tanulmányi adatok lekérése az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóságtól
- A Gépészmérnöki Kar Nföd bírálói táblázatának átfüggvényezése
- A beérkezett Vegyész-mérnöki és Biomérnöki Kart érintő Nföd igénylések 1. körös elbírálása
- Az Egyetemi BME ösztöndíj pályázat pályázati kiírásának módosítása
- A Tudományos Diákköri Konferencia ösztöndíj pályázat pályázati kiírásának módosítása
- A Szociális ösztöndíjat és Alaptámogatást bírálók ösztöndíj pályázatának pályázati kiírásának módosítása
- A Jó tanuló, jó sportoló ösztöndíj pályázat pályázati kiírásának módosítása
- A Sportösztöndíj pályázat pályázati kiírásának módosítása
- A Vegyész-mérnöki és Biomérnöki Kar Nföd bírálói táblázatának véglegesítése
- A Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázat 2. körös elbírálásának előkészítése
- Lekérdezés készítése a Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázatról a MŰEPER-ben
- A Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázathoz kapcsolódóan a kari bírálói táblázatok összesítése a végleges táblázatban
- A Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázathoz kapcsolódóan a bírálói munka táblázat elkészítése
- A beérkezett Nemzeti felsőoktatási ösztöndíj pályázatok másodkörös elbírálása - GPK
- A beérkezett Nemzeti felsőoktatási ösztöndíj pályázatok másodkörös elbírálása - KJK
- A beérkezett Nemzeti felsőoktatási ösztöndíj pályázatok másodkörös elbírálása - ÉMK
- A Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj bírálói táblázatának átfüggvényezése
- Az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság által megküldött tanulmányi adatokat tartalmazó lekérdezés feldolgozása
- A Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázat - oktatói bírálatok összegzése
- A Vegyész-mérnöki és Biomérnöki Kar Nföd előzetes eredményeinek felvezetése a MŰEPER-be
- A Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar Nföd előzetes eredményeinek felvezetése a MŰEPER-be
- A Gazdaság - és Társadalomtudományi Kar Nföd előzetes eredményeinek felvezetése a MŰEPER-be
- Az Építészmérnöki Kar Nföd előzetes eredményeinek felvezetése a MŰEPER-be
- Az Egyetemi közéleti ösztöndíj pályázat előzetes eredményének közzététele a MŰEPER-ben
- Az Egyetemi közéleti ösztöndíj pályázat végleges eredményének közzététele a MŰEPER-ben
- Az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet ösztöndíj pályázat előzetes eredményének közzététele a MŰEPER-ben





- Az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestület ösztöndíj pályázat végleges eredményének közzététele a MŰEPER-ben
- Az Egyetemi közéleti ösztöndíj pályázat dokumentációs táblázatának elkészítése
- Az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestület ösztöndíj pályázat dokumentációs táblázatának elkészítése
- Az augusztusi kifizetési lista elkészítése
- Az elektronikus dokumentáció elkészítése
- A papír alapú dokumentáció elkészítése, eljuttatása az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság részére
- A Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázat előzetes eredményének elküldése Garbai Ádámnak
- Külső Pályázati Bizottság ülésére felkészülés
- Külső pályázati Bizottság ülés megtartása
- Külső Pályázati Bizottság ülésére felkészülés
- Külső pályázati Bizottság ülés megtartása
- Az Egyetemi BME ösztöndíj pályázat ütemezésének véglegesítése
- A KPB és az EHK tájékoztatása az Egyetemi BME ösztöndíj pályázat ütemezéséről
- A Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázattal kapcsolatos jogorvoslati kérvények véleményezése
- A Hallgatói Jogorvoslati Bizottság döntése alapján az érintett eredmények módosítása (Nföd)
- A Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíj pályázat előzetes eredményének előkészítése a Szenátus szavazására
- Az egyetemi ösztöndíj pályázatok ütemezésének elkészítése
- Az Építésmérnöki Kar kollégiumi közösségi pontozáshoz szükséges adatok elküldése

Egyéb feladatok

- EHK ülés előterjesztések rendszeres áttanulmányozása
- EHK ülés emlékeztetők áttekintése, véleményezése
- Ügyelet tartása:
- A 2024. évi EHK táborban végzett tevékenységeim:
 - Az előzetes bevásárlásban való közreműködés
 - A tábor területének folyamatos rendben tartásában való részvétel
 - A szakmai szekciók előkészítése
 - Folyamatos egyeztetés a szervezőtársakkal a tábor során
 - Az utóminkálatokban való részvétel





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Hallgatói Jogorvoslati Bizottság ülésén való részvétel

Az értékelt időszakban elért pontszám: 205.795 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 205 800 Ft

